



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)**

---

## PARTICIPATIVNI PRORAČUN

*»Po maje bi šlo«*

- POSTOPKOVNIK IZVEDBE -



Lovrenc na Pohorju, maj 2024



## **KAZALO**

<b>KAZALO .....</b>	<b>2</b>
<b>A. UVOD.....</b>	<b>3</b>
Upravičenke in upravičenci .....	3
Delovno telo odgovorno za izvedbo participativnega proračuna .....	3
Višina sredstev .....	3
<b>B. IZVEDBA.....</b>	<b>5</b>
<b>1. PRVA FAZA .....</b>	<b>5</b>
1.1. Obveščanje .....	5
1.2. Javne predstavitve za občanke in občane .....	5
1.3. Zbiranje predlogov občank in občanov .....	6
<b>2. DRUGA FAZA .....</b>	<b>6</b>
2.1. Evalvacija predlogov .....	6
2.2. Glasovnica.....	7
<b>3. TRETJA FAZA.....</b>	<b>7</b>
3.1. Obveščanje o glasovanju .....	7
3.2. Izvedba in način glasovanja .....	8
3.3. Preverjanje glasovnic in štejte glasov .....	8
3.4. Rezultati glasovanja in razvrščanje izglasovanih projektov .....	9
<b>4. ČETRТА FAZA .....</b>	<b>10</b>
4.1. Umestitev v predlog občinskega proračuna .....	10
4.2. Izvedba izglasovanih projektov .....	10
4.3. Evalvacija.....	10
<b>D. PRILOGE ZA LETI 2025 in 2026.....</b>	<b>11</b>
ČASOVNICA.....	11
GLASOVALNA OBMOČJA IN SKUPEN ZNESEK SREDSTEV ZA LETI 2025 in 2026 .....	13
MERILA IN KRITERIJI .....	14
OBRAZEC ZA ODDAJO PREDLOGA PROJEKTA.....	16
SEZNAM PROJEKTOV UVRŠČENIH NA GLASOVANJE .....	19
GLASOVNICA ZA TRI IN VEČ PROJEKTOV .....	20
GLASOVNICA ZA DVA PROJEKTA.....	21
PRIMERI STROŠKOV .....	22
SEZNAM ULIC PO NASELJIH .....	24
EVALVACIJA .....	25



## **A. UVOD**

Ta Postopkovnik opisuje izvedbo cikla participativnega proračuna za leti 2025 in 2026, razdeljenega na faze in je namenjen praktični rabi izvajalcev procesa. Namen participativnega proračuna v Občini Lovrenc na Pohorju je spodbujanje aktivne participacije in vključenosti občanov, dvig kakovosti bivanja v lokalnem okolju in krepitev skupnosti.

Izvajanje participativnega proračuna poteka v štirih zaporednih fazah. Faze si sledijo v spodaj navedenem vrstnem redu. Celoten proces, razen izjemoma, ko se izvedba izglasovanega projekta iz objektivnih razlogov zavleče, je vezan na občinsko proračunsko obdobje.

Prve tri faze (F1, F2, F3) predstavljajo postopek posvetovanja z občani, četrta faza (F4) pa je izvedba izbranih projektov. Prve tri faze morajo biti zaključene pred prvo obravnavo proračuna na občinskem svetu. Četrta, izvedbena faza pa se odvija v letih 2025 in 2026.

Vsi izvedeni postopki in vse odločitve v zvezi z izvajanjem participativnega odločanja se dokumentirajo in so javni ter javno dostopni na spletni strani občine.

Projekt participativni proračun ima svojo enotno celostno grafično podobo, kjer se zanj uporablja ime **»Po maje bi šlo«**.

## **Upravičenke in upravičenci**

Upravičenci do podajanja predlogov projektov in glasovanja so prebivalke in prebivalci občine Lovrenc na Pohorju s stalnim prebivališčem v občini, ki so na dan podajanja predloga stari najmanj 15 let.

## **Delovno telo odgovorno za izvedbo participativnega proračuna**

Delovno telo odgovorno za pripravo in izvedbo vseh faz participativnega proračuna je Odbor za gospodarstvo, turizem in kmetijstvo (v nadaljevanju OGTK) Občinskega sveta Občine Lovrenc na Pohorju. Pri delu v vseh fazah nudi strokovno podporo OGTK občinska uprava (v nadaljevanju OU). OGTK proces glasovanja v letu 2024 pripravi in vodi v skladu s tem postopkovnikom.

Člani OGTK ne smejo biti s predlagatelji projektov interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja, v zakonski zvezi ali svaštvu ali v izvenzakonski skupnosti. V primeru nastopa elementov interesne povezanosti se je predsednik ali član OGTK dolžan iz tistega dela postopka ustrezno izločiti.

## **Višina sredstev**

V proračunu Občine Lovrenc na Pohorju za leti 2025 in 2026 je za projekte participativnega proračuna, ki bodo izglasovani na glasovanjih v letih poprej, namenjenih skupno 140.000,00 EUR (za obe leti). Sredstva iz participativnega proračuna so enakomerno razdeljena med posamezna naselja občine. S tem želimo prispevati k enakomernemu razvoju geografsko razpršenih delov in vključenosti vseh in vsakogar.



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)**

---

V kolikor določeno naselje ne bo podalo zadostno število predlogov, ki bi dosegali višino zneska, ki je na voljo v posameznem naselju, se bo preostanek sredstev prenesel v skupno kvoto, iz katere se bodo v izvajanje uvrstili predlogi, ki bodo dosegli najvišje število točk, ne glede na naselje. Število točko pri posameznih predlogih se po posameznih naseljih preračuna na relativno vrednost oz. ponderira s številom možnih volivcev.

Za potrebe izvedbe postopka priprave participativnega proračuna in dodelitve sredstev se za leti 2025 in 2026 v Občini Lovrenc na Pohorju oblikuje 7 območij oz. naselij, in sicer:

<b>Naselje</b>	<b>2025 (razpoložljiva sredstva v EUR, z DDV)</b>	<b>2026 (razpoložljiva sredstva v EUR, z DDV)</b>
Lovrenc – naselje	do 10.000,00	do 10.000,00
Kumen	do 10.000,00	do 10.000,00
Rdeči breg	do 10.000,00	do 10.000,00
Recenjaki	do 10.000,00	do 10.000,00
Činžat	do 10.000,00	do 10.000,00
Ruta	do 10.000,00	do 10.000,00
Puščava (s Kurjo vasjo)	do 10.000,00	do 10.000,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>140.000,00</b>	



## **B. IZVEDBA**

### **1. PRVA FAZA**

Prva faza se prične dovolj zgodaj, da se lahko upošteva terminsko ustrezna časovnica. Časovnica je obvezni del priloge tega postopkovnika.

#### **1.1. Obveščanje**

Organizirano informiranje o projektu participativnega proračuna »Po maje bi šlo« poteka po območju celotne občine, v vseh naseljih in po vseh informacijskih kanalih, ki so na voljo. Upoštevajo se krajevno običajni načini informiranja in komuniciranja.

Informacije se pošto razpošljejo na vsa gospodinjstva v občini v obliki vsaj enega tiskanega letaka. Obvezni del informiranja je:

- jasen opis celotnega procesa,
- najpomembnejši datumi časovnice izvajanja (datumi in mesta javnih predstavitev projekta »Po maje bi šlo«, roki za oddajo projektnih predlogov, datumi glasovanja za ustrezne projektne predloge),
- skupna višina sredstev in višina sredstev dodeljena posameznim naseljem,
- navedba upravičencev do podajanja predlogov ter upravičencev do glasovanja in
- način glasovanja.

Sicer so informacije o projektu, vključno z vsemi potrebnimi obrazci, na voljo na spletnih straneh občine.

#### **1.2. Javne predstavitve za občanke in občane**

Javne predstavitve se bodo izvajale samo v letu 2024 (za izvajanje predlogov v letih 2025 in 2026).

Javne predstavitve se pričnejo izvajati v razumnem roku po tem, ko so gospodinjstva prejela prvo informacijo o pričetku izvajanja participativnega proračuna.

Namen javnih predstavitev je predstaviti namen uvajanja participativnega proračuna in občankam ter občanom natančno predstaviti postopek, vse korake procesa izvajanja in način in pravila njihove vključenosti v projekt.

Priporočljivo je, da javno predstavitev uvodoma predstavi župan, saj se tako zviša kredibilnost participativnega proračuna v očeh prebivalcev. Kasneje županova prisotnost ni priporočljiva, saj se lahko zgodi, da njegova prisotnost poudarek predstavitve spelje od morebitnega razvijanja predlogov projektov.



Posebna pozornost se nameni motiviranju prebivalstva, predstavitvi kriterijev in meril ter izpolnjevanju glasovnice. Pri predstavitvi kriterijev in meril je pomembno opozoriti na omejena sredstva (dejstvo, da bodo predlogi, ki niso znotraj predvidenih finančnih okvirjev zavrnjeni), na omejitve kot je umeščenost predlogov v meje občine ali čas, ki je potreben za pridobitev dokumentacije (če je potrebna) ipd.

Za javno predstavitev se lahko pripravi glasovnica, izpolnjena s primerom fiktivnega predloga projekta. Vsaka postavka glasovnice se pojasni in utemelji.

Javna predstavitev se načeloma opravi za vsako območje glasovanja (naselje), po potrebi se lahko opravi več kot enkrat.

Izvedbo javnih predstavitev spremljajo oz. se udeležujejo predstavniki OGTK, ki ob zaključku pripravijo tudi poročilo o izvedbi javnih predstavitev in ga javno objavijo.

### **1.3. Zbiranje predlogov občanek in občanov**

Zbiranje predlogov bo potekalo samo v letu 2024 (za izvajanje predlogov v letih 2025 in 2026).

V časovnici se določi obdobje za zbiranje projektnih predlogov, ki mora biti časovno ustrezno.

Predloge projektov občanke in občani oddajo na predpisanem obrazcu, ki je na voljo na spletnih straneh občine in v sprejemni pisarni občine.

Občanke in občani, ki so starejši od 15 let, lahko na enem obrazcu oddajo samo en predlog projekta.

Vsaka občanka in občan lahko poda poljubno število projektnih predlogov za vsa naselja. V kolikor projekta ni možno lokacijsko opredeliti, se financira iz sredstev namenjenih naselju predlagatelja.

Predlagatelj je lahko posameznik ali skupina posameznikov. V primeru, da predlog poda skupina, ta med člani določi predlagatelja. Prebivališče predlagatelja se, v primeru, ko predlog projekta ni možno lokacijsko opredeliti, upošteva pri kriteriju umestitve projekta v posamezno naselje.

OGTK v sodelovanju z OU pripravi poročilo o številu vseh zbranih in ustreznih predlogov po naseljih in ga javno objavi.

## **2. DRUGA FAZA**

### **2.1. Evalvacija predlogov**

Dostop in vpogled v prispele predloge ima OGTK in OU.

OGTK s pomočjo OU ovrednoti predloge tako, da najprej preveri skladnost predlogov s kriteriji in merili. Kriteriji in merila so objavljeni na spletnih straneh občine ter navedeni na obrazcu za oddajo projektnih predlogov.



Kriteriji in merila so zastavljeni tako, da dopuščajo čim več svobode in kreativnosti občanom, hkrati pa zagotavljajo, da so predlogi zakoniti, izvedljivi, finančno vzdržni in zasledujejo javni interes. Kriteriji in merila so priloga tega postopkovnika.

Nepopolno ali nerazumljivo izpolnjen obrazec za oddajo predloga ni nujno razlog za zavrnitev projektnega predloga. Participativni proračun ni javni razpis ali javni poziv. Če je iz oddanega razviden predlagatelj, ki je obrazec izpolnil nepopolno ali nerazumljivo, se ga pozove k dopolnitvi in pojasnitvi v obdobju do konca druge faze.

OGTK ne presoja, ocenjuje ali se kakor koli opredeljuje do vsebine predlogov projektov. V prvi fazi pregleda predloge z vidika skladnosti s kriteriji in merili. Predlog, ki ne ustreza kriterijem in merilom, OGTK izloči iz nadaljnje obravnave z obrazložitvijo, kateremu kriteriju ali merilu predlog ni ustrezal.

Projektne predloge, ki ustrezajo kriterijem in merilom, OGTK s pomočjo predstavnikov OU tudi finančno ovrednoti.

Ustrezne in finančno ovrednotene predloge OGTK umesti v tretjo fazo in javno objavi v obliki seznama z imenom projekta, kratkim opisom projekta, naseljem izvajanja, finančno vrednostjo ter imenom in priimkom predlagatelja.

OGTK objavi tudi seznam neskladnih oz. neizvedljivih projektnih predlogov, ki se skupaj s pojasnili zavrnitve objavijo na spletni strani občine. Odločitev s pojasnilom posreduje občina predlagatelju tudi pisno.

## **2.2. Glasovnica**

OGTK pripravi glasovnice po naseljih in vanje umesti projektne predloge, ki ustrezajo kriterijem in merilom.

Vrstni red predlogov projektov na glasovnici določi OGTK po abecednem vrstnem redu.

## **3. TRETJA FAZA**

### **3.1. Obveščanje o glasovanju**

Glasovanje o predlogih bo potekalo samo v letu 2024 (za izvajanje predlogov v letih 2025 in 2026).

Pred glasovanjem se prebivalce obvesti o možnostih glasovanja.

Občina na vsako hišno številko oziroma gospodinjstvo in v skladu s časovnico pošlje pisno obvestilo, ki vsebuje vabilo h glasovanju, glasovalno mesto, navodilo za glasovanje in seznam projektov za glasovanje, navedenih v istem zaporedju in z isto zaporedno številko, kot bodo navedeni na glasovnici.

V kolikor je v posameznem naselju predlagan zgolj en predlog, je ta izbran za izvedbo brez glasovanja in občane naselja se v obvestilu seznani z izbranim predlogom.

Občina vabilo, navodilo in glasovnice objavi tudi na svojih spletnih straneh.



### **3.2. Izvedba in način glasovanja**

Z glasovanjem občani določijo predloge projektov, ki bodo izvedeni. V časovnici je določeno mesto glasovanja in datum ali več datumov, ko se bo glasovanje izvajalo.

Glasovanje se izvede na podoben način, kot se izvedejo običajne volitve, z ustreznim glasovalnim prostorom ter zapečatenimi glasovalnimi skrinjami, pripravljenimi glasovnicami, ter glasovalnimi seznamami.

Občina pripravi seznam ulic po naseljih, ki ga prejme vsako glasovalno mesto.

Na glasovalnem mestu je prisotno osebje, ki deli glasovnice. Med njimi mora biti vsaj en predstavnik občine in en predstavnik OGTK, ki nadzoruje potek glasovanja in zagotavlja, da ne pride do zlorab.

V glasovalnem seznamu se navedejo datum glasovanja, naselje in glasovalno mesto, zaporedna številka glasovalca, njegovo ime in priimek ter starost.

Glasovnice se ne označujejo.

Občan se ob prihodu na glasovalno mesto identificira z osebnim dokumentom, osebje na glasovalnem mestu preveri starost in kraj stalnega prebivališča na glasovalnem seznamu. Občani, ki so stari več kot 15 let in imajo stalno prebivališče v naselju, prejmejo eno glasovnico in se umaknejo v ustrezni glasovalni prostor, kjer anonimno izpolnijo glasovnico. Osebje v glasovalni seznam označi zaporedno številko glasovalca. Število glasovalcev označenih na seznamu se mora po štetju glasovnic ujemati s številom oddanih glasovnic v glasovalni skrinji za posamezno naselje.

Glasovalec se mora na glasovnici opredeliti za tri oziroma dva projektna predloga:

- če so na glasovnici navedeni trije ali več predlogov, glasovalec trem izbranim predlogom dodeli enkrat tri točke, enkrat dve točki in enkrat eno točko;
- če sta na glasovnici dva predloga, jima glasovalec dodeli enkrat tri in enkrat dve točki;
- v kolikor je v posameznem naselju predlagan zgolj en predlog, je ta izbran za izvedbo brez glasovanja. Glasovanje se v naselju z enim predlogom ne izvede.

Glasovalec izpolnjeno glasovnico odda v glasovalno skrinjo.

### **3.3. Preverjanje glasovnic in štetje glasov**

Po zaprtju glasovalnega mesta osebje zapečateni glasovalno skrinjo z glasovalnim seznamom nemudoma preda OGTK.

OGTK prične z odpiranjem glasovalnih skrinj in najprej ugotovi število glasovnic. Število glasovnic v glasovalni skrinji se mora ujemati s številom glasovalcev na glasovalnem seznamu.

V kolikor se število glasovnic v glasovalni skrinji in na glasovalnem seznamu ne ujema, OGTK pozove osebje z glasovalnega mesta k pojasnitvi. Ugotavljanje rezultatov glasovanja se do razjasnitve ustavi.





Po ugotovitvi, da se število glasovnic v glasovalni skrinji ujema s številom na glasovalnem seznamu, delovna skupina pristopi k ugotavljanju rezultatov glasovanja.

Glasovnica je neveljavna, če:

- so na glasovnici s tremi ali več predlogi označeni manj kot trije predlogi,
- sta na glasovnici z dvema predlogoma označena manj kot dva predloga,
- so na glasovnici napačno označeni/oštevilčeni predlogi (označeno preveč predlogov, napačno vrednoteni predlogi, ipd.),
- ni mogoče ugotoviti volje glasovalca.

OGTK o preštevanju glasov sestavi zapisnik, ki ga javno objavi. Sestavni deli zapisnika so število oddanih glasovnic po naseljih, število veljavnih in neveljavnih glasovnic po naseljih, število prejetih glasov za vse predloge po naseljih, seznam projektov po številu prejetih glasov od najvišjega števila navzdol. Zapisnik z rezultati glasovanja se preda direktorici občinske uprave in županu.

### **3.4. Rezultati glasovanja in razvrščanje izglasovanih projektov**

OGTK in OU skupaj pregledata in razvrstita izglasovane projekte.

Cilj razvrščanja projektov je izvedba čim več izglasovanih projektov in hkrati zagotoviti porabo celotnega zneska ali čim večjega deleža sredstev, ki je na voljo za participativni proračun za posamezno naselje.

Projekt mora pri glasovanju prejeti najmanj 9 točk, da se uvrsti v izvedbo.

Med projekte, ki se bodo izvedli v posameznem naselju, se umestijo projekti glede na število prejetih glasov, dokler skupna vrednost projektov v naselju ne zapolni predvidenega zneska za posamezno naselje. Če zadnji izbrani projekt preseže finančni okvir v naselju, se ga preskoči in se na seznam vključi naslednji projektni predlog glede na število glasov, ki še ustreza finančnemu okvirju.

V kolikor po končni razvrstitvi projektov v naselju skupni znesek vrednosti projektov ne dosega višine zneska na voljo v posameznem naselju, se bodo sredstva dodelila preostalim neizglasovanim predlogom, ne glede na naselje. Vrednost točk posameznega predloga se po posameznih naseljih preračuna na relativno vrednost oziroma ponderira s številom vseh možnih glasovalcev v občini. Za izvedbo se izberejo projekti z največ ponderiranimi točkami do zapolnitve preostalih razpoložljivih sredstev.

V kolikor skupno ni podanih dovolj predlogov za ves razpoložljiv znesek projekta »Po maje bi šlo«, se sredstva v proračunu namenijo za druge namene.

OGTK pripravi končni seznam razvrščenih projektov po naseljih s pripadajočimi zneski in ga preda OU.

Rezultate glasovanja, končni seznam razvrščenih projektov in utemeljitve prenosa sredstev v skupno kvoto se takoj javno objavi.



## **4. ČETRТА FAZA**

### **4.1. Umestitev v predlog občinskega proračuna**

Izglasovani projekti se uvrstijo v proračun Občine Lovrenc na Pohorju za proračunski leti 2025 in 2026 (v kolikor bo proračun enoleten, v NRP za 2026).

### **4.2. Izvedba izglasovanih projektov**

Izglasovani in potrjeni projekti se bodo izvajali s strani OU v letu 2025 oziroma v letu 2026.

OU po sprejetju občinskega proračuna prične izvajati izglasovane projekte.

### **4.3. Evalvacija**

OGTK in OU opravita letno evalvacijo cikla participativnega proračuna in ocenita izvajanje izglasovanih projektov. Po potrebi predlagata izboljšave oz. se o tem na primeren način posvetujeta z občankami in občani.

OU po zaključku obeh letnih ciklov pripravi poročilo o izvajanju participativnega proračuna in ga na primeren način predstavi občankam in občanom.



## **D. PRILOGE ZA LETI 2025 in 2026**

### **ČASOVNICA**

**Časovnica izvedbe participativnega proračuna v Občini Lovrenc na Pohorju za leti 2025 in 2026**

<b>AKTIVNOSTI v 2024</b>	<b>NAČRTOVANI ROK</b>
Dopolnitve postopkovnika – seja OGTK	Do 16. 5. 2024
<b>Promoviranje in informiranje</b>	
Spletna stran – ureditev za novo leto	Do 23. 5. 2024
Letak poslan v gospodinjstva	Do 6. 6. 2024
<b>Javne predstavitve za pripravo predlogov</b>	
Izvedba dveh javnih predstavitev Na javnih predstavitvah: <ul style="list-style-type: none"><li>• praktični primeri izpolnjenih obrazcev projektnih predlogov</li></ul>	
Vabila na javne predstavitve z urnikom: <ul style="list-style-type: none"><li>• letaki v gospodinjstva</li><li>• krajevne oglasne deske</li><li>• občinska spletna stran</li><li>• občinski FB</li></ul>	
Javna predstavitev (za vsa naselja): Prireditveni prostor	24. 6. 2024
Javna predstavitev (za vsa naselja): Pošta Činžat	27. 6. 2024
<b>ODDAJA PREDLOGOV</b>	
Oddaja predlogov projektov	Do 6. 9. 2024
<b>Pregled in presoja predlogov in priprava seznama predlogov</b>	
OU pripravi prvi pregled prispelih predlogov in skliče Odbor za gospodarstvo, turizem in kmetijstvo (OGTK)	Do 13. 9. 2024
Postopek pregleda, dopolnjevanja, presoje in finančnega ovrednotenja predlogov (OGTK in OU)	Do 9. 10. 2024
Objava seznama ustreznih predlogov (OGTK in OU)	Do 11. 10. 2024
<b>Pošiljanje vabil na glasovanje</b>	
Pošiljanje vabil na glasovanje občanom s predlogi projektov	Do 18. 10. 2024



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)**

---

<b>Glasovanje</b>	
Prostori občine Lovrenc na Pohorju	6. 11. 2024, 15.00–19.00
Prireditveni prostor	9. 11. 2024, 8.00–16.00
<b>Uvrstitev v predlog občinskega proračuna</b>	<b>November 2024</b>
<b>Prvo branje predloga občinskega proračuna na seji Občinskega sveta</b>	<b>December 2024</b>



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)**

---

**GLASOVALNA OBMOČJA IN SKUPEN ZNESEK SREDSTEV ZA LETI 2025 in 2026**

<b>NASELJA</b>	<b>ZNESEK SREDSTEV (EUR, z DDV)</b>
Lovrenc – naselje	20.000,00
Kumen	20.000,00
Rdeči Breg	20.000,00
Recenjaki	20.000,00
Činžat	20.000,00
Ruta	20.000,00
Puščava (s Kurjo vasjo)	20.000,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>140.000,00</b>



## **MERILA IN KRITERIJI**

Projektni predlog je upravičen za uvrstitev na glasovanje, če izpolnjuje navedena merila in kriterije.

### **MERILA ZA PROJEKTNE PREDLOGE**

#### **PROJEKT:**

1. prispeva k uresničevanju javnega interesa na območju Občine Lovrenc na Pohorju,
2. prispeva k dvigu kakovosti bivanja v lokalnem okolju in gradnji skupnosti,
3. je mogoče izpeljati v okviru občinskih zmogljivosti, izvedba je v pristojnosti občine,
4. je skladen z vsaj eno od naslednjih nalog občine:
  - prispeva k skrbi za varstvo okolja in ohranjanje narave (npr. zraka, tal, vodnih virov, virov pitne vode, odlaganje odpadkov – koši za smeti ...),
  - ustvarja pogoje za družbeni razvoj občine,
  - ustvarja pogoje za gospodarski razvoj občine,
  - ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, pospeševanje raziskovalne, kulturne, mladinske in društvene dejavnosti ter razvoj športa in rekreacije,
  - prispeva k urejenosti občine in naselij (npr. izgradnja in urejanje zelenic, parkov, športnih in rekreacijskih površin, škarp ter drugih javnih površin),
  - prispeva k večanju družbene kohezije in vzpodbuja solidarnost ter sodelovanje med ljudmi
  - niža ogljični odtis občine,
  - prispeva k večanju samooskrbe (prehranske, energetske ipd.),
5. bo izveden na območju občine in na nepremičninah v lasti občine\*,
6. bo vseboval soglasje sosedov v primeru, ko projekt vpliva na kakovost bivanja v bližnji okolici,
7. kriterij za umestitev projekta v naselje:
  - v kolikor je projekt možno lokacijsko opredeliti, se financira iz naselja kjer je v večjem delu lociran,
  - v kolikor projekta ni možno lokacijsko opredeliti, se financira iz naselja predlagatelja,
8. ni uvrščen v tekoča in načrtovana občinska vlaganja in ne ustreza pogojem za nepovratna finančna sredstva, ki jih predlagatelji lahko pridobijo iz razpisov s strani Občine Lovrenc na Pohorju,
9. je finančno ovrednoten do 10.000,00 EUR z DDV,
10. predlagano finančno ovrednotenje obsega celoten projekt in ne samo njegove dele,
11. ni v nasprotju s 63. členom ustave (prepoved spodbujanja k neenakopravnosti in nestrpnosti ter prepoved spodbujanja k nasilju in vojni) in ne vsebuje sovražnega govora,
12. ima pridobljeno pozitivno mnenje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Lovrenc na Pohorju (za vse spremembe prometne ureditve oz. cestne signalizacije),
13. je skladen z vsemi veljavnimi zakoni (opisi, grafike, fotografije, zemljevidi, itd...).

\* za izjeme po presoji komisije, da gre za projekte v javnem interesu, ki ne bodo služili zasebnemu interesu ter je soglasje lastnika zemljišča priloženo



## **MERILA ZA PREDLAGATELJE**

### **PREDLAGATELJ / PREDLAGATELJICA**

- Predlagatelj projektnih predlogov je lahko oseba ali skupina občan/občank s stalnim prebivališčem v občini Lovrenc na Pohorju, ki je do oddaje projektnega predloga ali glasovanja dopolnila 15 let. V primeru, da predlog predlaga skupina, člani skupine določijo predlagatelja. Prebivališče predlagatelja se tudi upošteva pri kriteriju umestitve projekta v posamezno naselje.
- Predlagatelj projekta ne more nastopati kot izvajalec predlaganega projekta, ne kot fizična ali pravna oseba, ter z izvajalcem lastniško ali upravno povezana oseba. Enako velja tudi za sopedlagatelje.

## **FORMALNI KRITERIJI**

- Projektni predlog mora biti oddan na obrazcu za projektne predloge.
- Projektni predlogi morajo biti oddani do:
  - **6. 9. 2024**, do polnoči na e-naslov ali
  - **6. 9. 2024**, priporočeno po pošti (naslov Občina Lovrenc na Pohorju, Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju) ali
  - **6. 9. 2024**, do 14.00, osebno na sedežu Občine.



## OBRAZEC ZA ODDAJO PREDLOGA PROJEKTA

### »PO MAJE BI ŠLO«

#### Participativni proračun v Občini Lovrenc na Pohorju

### PREDLOG PROJEKTA

Vpišite **samo en** predlog. Če želite podati nov predlog, ga vpišite v nov obrazec. V primeru oddaje preko e-pošte preslikajte (skenirajte) vse lastnoročno podpisane strani.

#### Naselje

*Označite naselje, v katerem predlagate projekt:*

- *v kolikor je projekt možno lokacijsko opredeliti, se financira iz sredstev namenjenih za naselje, kjer je v večjem delu lociran,*
- *v kolikor projekta ni možno lokacijsko opredeliti, se financira iz sredstev namenjenih naselju predlagatelja.*

Lovrenc – naselje	Kumen	Rdeči Breg	Recenjak	Činžat	Ruta	Puščava (s Kurjo vasjo)

#### Ime projekta

#### Opis projekta

V opisu odgovorite na naslednja vprašanja: **1.** Katero težavo rešuje predlog? **2.** Kaj želite spremeniti / izboljšati? **3.** Katere aktivnosti bi bilo potrebno izpeljati? **4.** Kje naj bi se projekt izvajal?

Pri tem upoštevajte merila in kriterije, ki jih najdete na [www.lovrenc.si](http://www.lovrenc.si) (npr. da je takšne narave, da bo njegova izvajalka lahko Občina in da ga je mogoče izpeljati v okviru občinskih zmogljivosti ...). Kratek opis bo v povzetku služil tudi objavi na glasovnici. Priporočljivo je, da opis obsega do 500 znakov skupaj s presledki. Komisija si pridržuje pravico, da besedilo spremeni z namenom izboljšanja razumljivosti predloga za občanke in občane.





**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

#### Ocena finančne vrednosti

*Finančna ocena naj:*

- *bo do 10.000,00 EUR,*
- *zajema vse stroške, ki jih lahko predvidite (npr. stroški nakupa materialov, stroški dela, nepremičnin, izdelava projektne dokumentacije, elaborata, služnostne odškodnine itn.). Stroški so lahko tudi specifičirani,*
- *bo čim bolj realna.*

*Pomagate si lahko z dokumentom **Primeri stroškov**, ki ga najdete na [www.lovrenc.si](http://www.lovrenc.si).*

Finančna ocena projekta (EUR)	
-------------------------------	--

#### Priloge

Po potrebi priložite načrte, skice, fotografije ali drugi material. Priloge niso obvezne.



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: obcina@lovrenc.si - naslovnica: lovrenc.si**

Predlagatelj / predlagateljica	
Ime in priimek	
Naslov stalnega prebivališča	
Kontakt (e-pošta in/ali telefon)	
Rojstni datum	
Najvišja dosežena stopnja izobrazbe	
Imena, priimki in naslovi sopredlagateljev	

*Vsa polja v tej tabeli, razen dosežene stopnje izobrazbe, so obvezna. S podpisom izjavljam, da so vsi podatki v tej tabeli resnični.*

**Izjavljam, da se strinjam, da lahko občinski upravni organ Občine Lovrenc na Pohorju po potrebi preveri resničnost osebnih podatkov v uradnih evidencah in zbirkah osebnih podatkov pri upravljalcih zbirk osebnih podatkov, tudi podatkov, ki štejejo za davčno tajnost ter občutljivih osebnih podatkov skladno z določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, zakona, ki ureja splošni upravni postopek in zakona, ki ureja davčni postopek. Pridobljeni podatki se lahko uporabljajo izključno za potrebe in postopke povezane s projektom participativnega proračuna v Občini Lovrenc na Pohorju »PO MAJE BI ŠLO«.**

**Kraj in datum:**

**Podpis predlagatelja / predlagateljice:**

*Rok za oddajo predloga do:*

- 6. 9. 2024, do polnoči na e-naslov ali
- 6. 9. 2024, priporočeno po pošti (naslov Občina Lovrenc na Pohorju, Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju) ali
- 6. 9. 2024, do 14.00, osebno na sedežu občine.



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju  
Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)

---

## SEZNAM PROJEKTOV UVRŠČENIH NA GLASOVANJE

»PO MAJE BI ŠLO«

Participativni proračun v občini Lovrenc na Pohorju

## SEZNAM PROJEKTOV UVRŠČENIH NA GLASOVANJE

LOVRENC NA POHORJU - NASELJE <dodaj tabele z ostalimi>	
PREDLOG PROJEKTA	STROŠEK Z DDV
<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>
<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>
<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>
<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>



## GLASOVNICA ZA TRI IN VEČ PROJEKTOV

### »PO MAJE BI ŠLO«

#### Participativni proračun v občini Lovrenc na Pohorju

### GLASOVNICA

Naselje <VPIŠI>

Glasujete za natančno **tri** projektne predloge.

Glasovnica bo **neveljavna**, če boste glasovali samo za dva ali en predlog!

*Glasujete tako, da v stolpec na levi strani (TOČKE) vpišete število točk, ki jih dodeljujete posameznemu predlogu projekta, in sicer:*

- **enkrat tri (3) točke** (to je najvišja ocena, ki jo dodelite projektu),
- **enkrat dve (2) točki** in
- **enkrat eno (1) točko** (to je najnižja ocena, ki jo dodelite projektu).

#### Predlogi projektov

TOČKE	PROJEKT	VREDNOST PROJEKTA (EUR)
	<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>
	<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>
	<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>

Prosimo zaupajte nam letnico vašega rojstva (podatek ni obvezen): \_\_\_\_\_



OBČINA LOVRENC NA POHORJU  
Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju  
Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)

---

## GLASOVNICA ZA DVA PROJEKTA

### »PO MAJE BI ŠLO«

#### Participativni proračun v občini Lovrenc na Pohorju

### GLASOVNICA

Naselje <VPIŠI>

Glasujete za **dva** predloga.

Glasovnica bo **neveljavna**, če boste glasovali samo za en projektni predlog!

*Glasujete tako, da v stolpec na levi strani (TOČKE) vpišete število točk, ki jih dodeljujete projektnima predlogoma, in sicer:*

- **enkrat tri (3)** točke (to je najvišja ocena, ki jo dodelite projektu),
- **enkrat dve (2)** točki (to je najnižja ocena, ki jo dodelite projektu).

#### Predlogi projektov

TOČKE	PROJEKT	VREDNOST PROJEKTA (EUR)
	<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>
	<ime projekta> <opis projekta>	<VPIŠI>

Prosimo zaupajte nam letnico vašega rojstva (podatek ni obvezen): \_\_\_\_\_



## **PRIMERI STROŠKOV**

### **»PO MAJE BI ŠLO«**

#### **Participativni proračun v občini Lovrenc na Pohorju**

### **PRIMERI STROŠKOV**

Za lažje finančno vrednotenje predlogov

V spodnji tabeli je nanizanih nekaj primerov višin stroškov za lažje finančno vrednotenje predlogov projektov. **Opozarjamo, da gre za okvirne cene, ki so odvisne od količin, terena, projektov in drugih okoliščin, zato naj služijo samo za orientacijo.**

<b>POSTAVKA</b>	<b>OKVIRNA CENA Z DDV</b>
Koš za smeti	od 380,00 EUR
Koš za pasje iztrebke	od 400,00 EUR
Klop	od 350,00 EUR
Miza in dve klopi	od 1300,00 EUR
Stojalo za kolesa	od 400,00 EUR
Dobava in montaža pitnika	od 3.700,00 EUR
Zaščitna ograja ob cesti / m	od 60,00 EUR
Asfaltiranje / m <sup>2</sup>	od 40,00 EUR
Tlakovanje / m <sup>2</sup>	od 100,00 EUR
Gramoz / m <sup>3</sup> (cena je odvisna od velikosti gramoznega agregata)	od 30,00 EUR
Dobava in vgradnja jaška (npr. za odvodnjavanje)	od 400,00 EUR
Dobava in vgradnja cevi / jarka / m	od 170,00 EUR
Izgradnja škarpe / m <sup>2</sup>	od 150,00 EUR



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)**

---

Bager / ura	od 40,00 EUR
Greder / ura	od 55,00 EUR
Talna označba / m	od 10,00 EUR
Polnilnica za električna kolesa	od 2.700,00 EUR
Polnilnica za električne avtomobile	od 5.000,00 EUR
Tisk knjižice (do 50 strani – naklada 200 izvodov)	od 1.500,00 EUR
Izvedba predavanja / ura	od 150,00 EUR
Stand-up predstava	od 500,00 EUR
Nabava in zasaditev drevesa višine 3–5 m s potrebnim gnojilom	od 400,00 EUR
Zasaditev cvetlične grede	od 50,00 EUR
Raziskovalna ura	od 60,00 EUR (zavisi od področja)



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)**

---

## **SEZNAM ULIC PO NASELJIH**

<b>NASELJA</b>	<b>PO NASLOVIH</b>
<b>KUMEN</b>	Kumen (vse hišne številke)
<b>RDEČI BREG</b>	Rdeči Breg – del (vse hišne številke)
<b>RECENJAK</b>	Recenjak (vse hišne številke)
<b>ČINŽAT</b>	Činžat (vse hišne številke)
<b>RUTA</b>	Ruta (vse hišne številke)
<b>PUŠČAVA (s Kurjo vasjo)</b>	Puščava (vse hišne številke) in Mariborska cesta s hišnimi številkami od 88 do 104
<b>LOVRENC – naselje</b>	Vsi ostali naslovi





## **EVALVACIJA**

### **Analitična tabela za leto 2024**

	<b>Lovrenc – naselje</b>	<b>Kumen</b>	<b>Rdeči Breg</b>	<b>Recenjak</b>	<b>Činžat</b>	<b>Ruta</b>	<b>Pučava (s Kurjo vasjo)</b>	<b>SKUPAJ</b>
Rezerviran znesek (proračun)	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	140.000
Znesek izglasovanih projektnih predlogov								
Znesek zavrženih projektnih predlogov								
Realiziran znesek (za 2024)								
<b>Javne predstavitve</b>								
Število razposlanih letakov								
Število javnih predstavitev								
Število prisotnih občanov na javnih predstavitvah								
Strošek informiranja								
Strošek javnih predstavitev								
<b>Projektni predlogi</b>								
Število podanih predlogov								
Število zavrženih predlogov								
Število ustreznih predlogov								
Število izglasovanih predlogov								
Število predlogov s skupinskimi predlagatelji								
Izobrazba vlagateljev predlogov								
Starost vlagateljev predlogov								
<b>Glasovanje</b>								
Število razposlanih vabil								
Število glasovalcev								
Starost glasovalcev (povprečna)								



**OBČINA LOVRENC NA POHORJU**  
**Spodnji trg 8, 2344 Lovrenc na Pohorju**  
**Tel.: 02/63-00 550; e-mail: [obcina@lovrenc.si](mailto:obcina@lovrenc.si) - naslovnica: [lovrenc.si](http://lovrenc.si)**

---

Število prostovoljcev pri izvedbi glasovanja								
Strošek glasovanja								